

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. P. Skargi 86 A
38-200 Jasło
województwo podkarpackie
Polska

tel. (13) 4462677
fax (13) 4462383
www.mpgk.jaslo.pl
e-mail: sekretariat@mpgk.jaslo.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TGS/ 8265/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

**„Bezgotówkowy zakup oleju napędowego do pojazdów
i sprzętu MPGK Sp. z o.o. w Jasle”**

Dział I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. P. Skargi 86A, 38-200 Jasło,
tel. (13) 4462677 fax (13) 4462383
www.mpgk.jaslo.pl, e-mail: sekretariat@mpgk.jaslo.pl
zwany dalej Zamawiającym

Dział II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Dział III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Dział IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup oleju napędowego w ilości 220.000 litrów dla samochodów i sprzętu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jasle przez okres 36 miesięcy w stacji paliw Wykonawcy.
2. Szacunkowa wielkość zapotrzebowania na olej napędowy w okresie 36 miesięcy wynosi: 220.000 litrów (dwieście dwadzieścia tysięcy litrów).
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić minimum 1 stację paliw oddaloną od bazy Zamawiającego (przy ul. Piotra Skargi 80) nie dalej jak 3 km i czynną co najmniej w dni robocze w godzinach 6⁰⁰ do 18⁰⁰.
4. Dostawa (tankowanie) paliwa realizowana będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, indywidualnie dla każdego samochodu.
5. Bezgotówkowy zakup paliwa musi umożliwiać prowadzenie ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem numeru rejestracyjnego, daty i godziny tankowania, ilości pobranego paliwa, ceny paliwa.
6. Rozliczenie pobranego paliwa następować będzie na podstawie faktur zbiorczych, wystawionych nie częściej niż raz na 7 dni.

7. Dostarczone paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1680) zgodnych z normą PN-EN 590 (olej napędowy).
8. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia.

Określenie zgodnie ze słownikiem CPV: **09134000-7** – Oleje napędowe

Dział V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

Dział VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Dział VII. INFORMACJE O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Dział VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie :
od 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r.

Dział IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia określonego w pkt. SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

- posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.220 z póź zm.)

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,

c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Dział X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust.1 oraz na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24.ust.1 pkt.13-14 oraz pkt 16-20 lub ust.5 pkt.1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zapisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające przedstawione dowody o których mowa w pkt. 3.

Dział XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr.2 do SIWZ)
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr.3 do SIWZ)

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenia określone w pkt.1 ppkt.1) składa każdy z

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie określone w pkt.1 ppkt. 2) składa Wykonawca w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów :
 - 1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy pzp
 - 2) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.220 z póź zm.)

Dział XII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium .

Dział XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XIV. INFORMACJA NA TEMAT WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ.

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

2. W przypadku gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia, dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w nin. SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Dział XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub z pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię dokumentu, z którego wynika takie upoważnienie.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

2. Forma oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu

A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 1) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie (w sposób czytelny pismem drukowanym).
 - 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 6) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez, osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Kompletna oferta musi zawierać:
- a) formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru **załącznika nr. 1** do niniejszej SIWZ,
 - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

- wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr. 2** do niniejszej SIWZ,
- d) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr. 3** do niniejszej SIWZ,
- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
4. Pozostałe dokumenty wymienione w dział XI SIWZ, Wykonawca którego oferta za stanie najwyższej oceniona składa w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego

Dział XVI. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.
3. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pan Zbigniew Ochwat
 - 2) w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia – Pan Krzysztof Paryś

Dział XVII. MIEJSCE TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie **Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jaśle ul. P. Skargi 86A, 38-200 Jasło**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	07.12.2017 r.	do godz.	11 ⁰⁰
---------	---------------	----------	------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jaśle ul. P. Skargi 86A; 38-200 Jasło. Oferta w postępowaniu na: „Bezgotówkowy zakup oleju napędowego do pojazdów i sprzętu MPGK Sp. z o.o. w Jaśle”

Nie otwierać przed dniem: **07.12.2017 r. do godz. 11¹⁰**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie:

Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jaśle

ul. P. Skargi 86A , 38-200 Jasło

w dniu	07.12.2017 r.	o godz.	11 ¹⁰
--------	---------------	---------	------------------

Dział XVIII. TRYB OTWARCIA OFERT

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. .Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mpgk.jaslo.pl informacje dotyczące:

1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

3) ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art.86 ust.5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 (wg. wzoru załącznika nr. 4 do SIWZ)

Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Dział XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Dział XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona jako cena netto i cena brutto cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, Cena podana w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w ofercie. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku do niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dział XXI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:
 - 1) Kryterium: "cena" – waga = 60%

Kryterium "cena" będzie oceniane na podstawie ceny brutto 1 litra oleju napędowego zawartej w ofercie, a ilość punktów obliczona będzie wg wzoru:

$$Q_{pc} = W_c \frac{C_{min}}{C_{oc}} \times 100$$

gdzie:

Q_{pc} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium ceny

W_c – waga kryterium "cena"

C_{min} – najniższa cena brutto 1 litra oleju napędowego spośród wszystkich ważnych ofert podlegających badaniu

C_{oc} – cena brutto 1 litra oleju napędowego w badanej ofercie

2) Kryterium: „termin płatności” – waga = 40%

Kryterium „termin płatności” będzie oceniane na podstawie długości terminu płatności za wykonaną usługę określonego w dniach a Ilość punktów obliczona będzie wg. wzoru:

$$Q_{pt} = W_t \frac{T_{oc}}{T_{max}} \times 100$$

gdzie:

Q_{pt} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „termin płatności”

W_t – waga kryterium „termin płatności”

T_{oc} – zadeklarowany termin płatności badanej oferty

T_{max} – najdłuższy zadeklarowany termin płatności

Deklarowany w ofercie termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni.

Zadeklarowanie dłuższego niż 30 dni terminu płatności będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako nie odpowiadającej treści SIWZ.

3. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta przez Wykonawcę nie wykluczonego z postępowania, która następnie nie zostanie odrzucona Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty
7. Zamawiający poprawia w ofercie :
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiana.

Dział XXII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

2. Informacja o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 u.p.z.p.

Dział XXIII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ,
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a przypadkach o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji lub dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. W przypadkach o których mowa w art.24 ust.8 ustawy pzp informacja o której mowa w ust 3 ppkt 2 niniejszego działu zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
5. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w ust 3 ppkt 1 i 5-7 niniejszego działu na swojej stronie internetowej.

Dział XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
-

Dział XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zgodnie z art. 180 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) wyboru najkorzystniejszej ofert
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie 2 ustawy pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy pzp art. 179 do art.198.

8. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w nin. SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z póź. zm.) oraz Kodeksu cywilnego

Dział XXVI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o treści jak w załączniku nr 5 do SIWZ
 - 2) Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,
 - 3) Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) Podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 pkt 1 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

Dział XXVII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002– o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z dniem, gdy dotrą do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tą uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

Dział XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór umowy

Data: 27.11.2017 r.

Zatwierdzam **PREZES ZARZĄDU**
inż. Jan Kmiecik

