
Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. P. Skargi 86 A
38-200 Jasło
województwo podkarpackie
Polska

tel. (13) 4462677
fax (13) 4462383
www.mpgk.jaslo.pl
e-mail: sekretariat@mpgk.jaslo.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZWK/ 829 /2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

**„Odbiór i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych
o kodzie 19 08 05”**

17

Dział I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. P. Skargi 86A
38-200 Jasło
tel. (13) 4462677 fax (13) 4462383
www.mpgk.jaslo.pl, e-mail: sekretariat@mpgk.jaslo.pl
zwany dalej Zamawiającym

Dział II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Dział III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Dział IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych („osadów”) - kod odpadu 190805 – po procesie fermentacji i odwodnieniu na prasie taśmowej, zawierających od 18 % do 22% suchej masy. Zakres zamówienia obejmuje transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów o kodzie 19 08 05 z Oczyszczalni Ścieków przy ul. Krakowskiej 37N w Jasle zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 672), ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2015 poz. 257) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych. Odzysk lub unieszkodliwianie osadów może odbywać się metodami przewidzianymi w załączniku nr 1 i nr 2 do Ustawy o odpadach. Zamawiający określa łączną ilość osadów o zawartości 18-22% s.m.o. w ramach przedmiotu zamówienia na 5000 Mg w 2017 roku. Ostateczna ilość przekazanych osadów obliczona zostanie w oparciu o wyniki analiz osadów dla danej partii w związku z czym rzeczywiste ilości mogą ulec zmianie. W przypadku odzysku prowadzonego w zakresie określonym w art. 96 ust. 1 pkt 2, 3 ustawy o odpadach (*do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu, do uprawy roślin nie przeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz*) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) posiadać tytuł prawny, (w formie prawa własności bądź być podmiotem ujawnionym jak władający gruntem w ewidencji gruntów i budynków prowadzonej na podstawie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne) do gruntów przeznaczonych pod odzysk komunalnych osadów ściekowych. Wykonawca oświadczy zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ, że przed upływem okresu, w którym wyłączone jest ponowne zastosowanie osadu na grunt nie udostępni przedmiotowych gruntów do uprawy roślin, których przeznaczenie będzie inne niż wskazane w formularzu ofertowym
- b) posiadać grunty nie podlegające zakazom wyszczególnionym w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach, dostarczone na wskazane grunty osady niezwłocznie rozprowadzić i zmieszać z glebą.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawców podania w ofercie procesu/procesów oraz metody/metod zagospodarowania osadu (unieszkodliwianie i/lub odzysk) zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa (pkt.1).
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu osadów pościekowych powstałych z odwodnienia przefermentowanego osadu w ilości do 600 Mg/m-c. Należy zakładać, że miesięczna norma wywozu realizowana będzie w dostawach ok. 100 Mg dziennie.
 4. Miejscem odbioru i załadunku osadów jest plac magazynowy na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Krakowskiej 37 N w Jaśle.
 5. Odbiór osadów odbywać się będzie wg uzgodnionego wcześniej harmonogramu dostaw za pomocą ładowarki Zamawiającego w godzinach od 6³⁰ – 19⁰⁰. Zamawiający zastrzega sobie, że ostateczne zatwierdzenie harmonogramu nastąpi po wyborze Wykonawcy przez Zamawiającego i przy podpisaniu umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oddania do zagospodarowania mniejszej ilości (ok. 2000 kg) osadów niż określona w SIWZ.
 7. Każda partia dostarczonego osadu musi być potwierdzona przez Wykonawcę na karcie potwierdzenia przewozu wystawionej przez Zleceniodawcę.
 8. Wywóz osadów powinien odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jedn.Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.), szczelnymi i przykrytymi środkami transportu przeznaczonymi do transportu osadów określonych w pkt 1, samochodami samowyładowczymi w ilości co najmniej 2 szt. jednorazowo, dopuszczone do ruchu, o ładowności ok. 28 ton każdy.
 9. Otwieranie tylnych wrót w środkach transportu Wykonawcy podczas rozładunku musi następować w sposób uniemożliwiający przypadkowe lub wcześniejsze niekontrolowane rozsypani osadu.
 10. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia.

11. W przypadku kiedy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (np. nie-sprzyjające warunki atmosferyczne) osad nie zostanie odebrany i zagospodarowany w okresie wynikającym z harmonogramu zostanie on zagospodarowany w najbliższym możliwym terminie po ustaniu tych przyczyn.
12. Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy wymaga aby osoby, które będą świadczyły pracę u Wykonawcy związaną z wykonywaniem czynności odbioru i transportu osadu zatrudnione były na podstawie umowy o pracę Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w art.29 ust.3a ustawy pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań o których mowa w art.29 ust.3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w dziale XXVIII nin. SIWZ.

Określenie zgodnie ze słownikiem CPV: **90513700-3** – Usługi transportu osadów

Dział V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

Dział VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Dział VII. INFORMACJE O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Dział VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie :
od 01.03.2017 r. do 31.12.2017 r.

Dział IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia określonego w pkt. SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i art.24 ust.5 pkt 1 ustawy pzp
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe

- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,

- c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada co najmniej 2 samochody ciężarowe samowyładowcze dopuszczone do ruchu i transportu osadów o ładowności ok. 28 ton każdy.

Dział X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust.1 oraz na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy.
 2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca , który podlega wykluczeniu na podstawie art.24.ust.1 pkt.13-14 oraz pkt 16-20 lub ust.5 pkt.1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego wyroku.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające przedstawione dowody o których mowa w pkt. 3.
-

Dział XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr.2 do SIWZ)
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr.3 do SIWZ)

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenia określone w pkt.1 ppkt.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie określone w pkt.1 ppkt. 2) składa Wykonawca w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów :
 - 1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy pzp
 - 2) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, że posiada lub wynajmie na czas realizacji zamówienia 2 samochody ciężarowe samowyladowcze, dopuszczone do ruchu o ładowności ok. 28 ton do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) aktualne zezwolenie na transport odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe, a w przypadku powierzenia podwykonawcom prac

związanych z transportem komunalnych osadów ściekowych, Wykonawca załącza również kopie ich aktualnych zezwoleń do wykonywania ww. usług oraz wykazuje podwykonawstwo w formularzu ofertowym.

c) inne:

Dokumenty wymagane na potwierdzenie zagospodarowania osadu – uzależnione od metody zagospodarowania: w przypadku odzysku prowadzonego zgodnie z art. 96 ust. 1 pkt. 2, 3 ustawy o odpadach (do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu, do uprawy roślin nie przeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz) Wykonawca przedłoży:

- dokument potwierdzający tytuł prawny do gruntów pod zagospodarowanie osadów - wypis i wrys z rejestru gruntów,
- oświadczenie, iż przedmiotowe grunty i ich usytuowanie nie podlega zakazom określonym w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach (**Załącznik nr 6** do SIWZ),
- oświadczenie zawierające wykaz gruntów pod zastosowanie osadów ściekowych oraz informację o nie stosowaniu/stosowaniu na przedmiotowych gruntach osadów ściekowych w latach 2014-2016. W przypadku stosowania osadów należy podać dodatkowe informacje dotyczące terminu zastosowania komunalnych osadów ściekowych (rok) oraz dawki z nazwą oczyszczalni ścieków, z której były odbierane, (**Załącznik nr 7** do SIWZ)
- w przypadku odzysku prowadzonego zgodnie z art. 96 ust. 1 pkt 4, 5 ustawy o odpadach (do rekultywacji terenów, do dostosowania gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu) Wykonawca przedstawi stosowną decyzję uprawniającą do prowadzenia działalności objętej niniejszym SIWZ,
- w przypadku innych sposobów zagospodarowania niż wyszczególnione w art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach (np. kompostowanie) Wykonawca przedstawi stosowne dokumenty (tj. decyzję administracyjną) wymagane obowiązującym prawem, na podstawie, których Wykonawca staje się posiadaczem odpadu i na druku „Karta Przekazania Odpadu” potwierdza przyjęcie osadów ściekowych, tj. aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe, jeżeli przepisy prawne tego wymagają.

Dział XII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

1. Każdy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 6.000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240)
3. W treści dokumentu wadialnego składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności w jakich Zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
- 1) w art.46 ust.4a ustawy pzp tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art.25 ust.1, oświadczenia o których mowa w art.25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) w art.46 ust.5 ustawy pzp tj. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w SIWZ,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został dołączony do oferty,
 - b) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty (np. umieszczenie w foliowej oprawie co umożliwi swobodne oddzielenie go od reszty dokumentów)
5. wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:
- 69 1050 1458 1000 0022 6044 1668** z podaniem: wadium dot. ZWK/ 829 /2017
- Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest termin wpływu wadium na konto Zamawiającego
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli wadium wniesiono pieniędzy zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1, oświadczenia o którym mowa w art.25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w SIWZ,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Dział XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XIV. INFORMACJA NA TEMAT WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ.

- 1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN. Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
- 2. W przypadku gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia, dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określo-

no to w nin. SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Dział XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub z pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię dokumentu, z którego wynika takie upoważnienie.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

2. Forma oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 1) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie (w sposób czytelny pismem drukowanym).

- 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę
 - 6) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez, osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Kompletna oferta musi zawierać:
- a) formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru **załącznika nr. 1** do niniejszej SIWZ,
 - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr. 2** do niniejszej SIWZ,
 - d) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr. 3** do niniejszej SIWZ,
 - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie nienijszego zamówienia publicznego,
- f) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej.
4. Pozostałe dokumenty wymienione w dział XI SIWZ (w tym załączniki 4-7)
- Wykonawca którego oferta zostanie najwyższej oceniona składa w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego

Dział XVI. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.
3. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pani Krystyna Dybaś
 - 2) w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia – Pan Krzysztof Paryś

Dział XVII. MIEJSCE TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie **Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jaśle ul. P. Skargi 86A, 38-200 Jasło**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	08.02.2017 r.	do godz.	11 ⁰⁰
---------	---------------	----------	------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jaśle

ul. P. Skargi 86A; 38-200 Jasło. Oferta w postępowaniu na: „Odbiór i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05”

Nie otwierać przed dniem: **08.02.2017 r. do godz. 11¹⁰**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie:

Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jasle
ul. P. Skargi 86A , 38-200 Jasło

w dniu	08.02.2017 r.	o godz.	11 ¹⁰
--------	---------------	---------	------------------

Dział XVIII. TRYB OTWARCIA OFERT

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. .Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mpgk.jaslo.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art.86 ust.5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 (wg. wzoru załącznika nr. 4 do SIWZ)
Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Dział XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Dział XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona jako cena netto i cena brutto cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, Cena podana w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
 2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w ofercie. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT.
 3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku do niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
-

Dział XXI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Kryterium: cena – waga = 60%

Kryterium cena będzie oceniane na podstawie ceny brutto przedmiotu zamówienia zawartej w ofercie, a ilość punktów obliczona będzie wg wzoru:

$$Q_{pc} = W_c \frac{C_{min}}{C_{oc}} \times 60$$

gdzie:

Q_{pc} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium ceny

W_c – waga kryterium "cena"

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert podlegających badaniu

C_{oc} – cena brutto badanej oferty

- 2) Kryterium: termin płatności – waga = 40%

Kryterium termin płatności będzie oceniane na podstawie długości terminu płatności za wykonaną usług określonego w dniach a zadeklarowanego w ofercie.

Ilość punktów obliczona będzie wg. wzoru:

$$Q_{pt} = W_t \frac{T_{oc}}{T_{max}} \times 40$$

Q_{pt} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium terminu płatności

W_t – waga kryterium "termin płatności"

T_{oc} – zadeklarowany termin płatności badanej oferty

T_{max} – najdłuższy zadeklarowany termin płatności

Deklarowany w ofercie termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni.

Zadeklarowanie dłuższego niż 30 dni terminu płatności będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako nie odpowiadającej treści SIWZ.

3. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta przez Wykonawcę nie wykluczonego z postępowania, która następnie nie zostanie odrzucona Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty
7. Zamawiający poprawia w ofercie :
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiana.

Dział XXII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Informacja o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 u.p.z.p.

Dział XXIII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ,
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a przypadkach o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji lub dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. W przypadkach o których mowa w art.24 ust.8 ustawy pzp informacja o której mowa w ust 3 pkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
5. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w ust 3 pkt 1 i 5-7 na swojej stronie internetowej.

Dział XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Dział XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zgodnie z art. 180 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) wyboru najkorzystniejszej ofert
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie 2 ustawy pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy pzp art. 179 do art.198.

8. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w nin. SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z póź. zm.) oraz Kodeksu cywilnego
-

Dział XXVI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o treści jak w części II (WU),
 - 2) Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,
 - 3) Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) Podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 pkt 1 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
-

Dział XXVII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002– o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z dniem, gdy dotrą do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tą uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

**Dział XXVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca oświadcza, że posiadał będzie aktualne na czas obowiązywania umowy pozwolenie na transport odpadu o kodzie 19 08 05 ustabilizowane komunalne osady ściekowe.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem pozwolenia w zakresie gospodarowania, tj. odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadem o kodzie 19 08 05 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe, w zakresie koniecznym wg aktualnego prawa i sposobu zagospodarowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego odbioru osadu ściekowego w ilościach i terminach ustalonych z Zamawiającym. Odbiór osadów ściekowych następuje na koszt Wykonawcy. Wykonawca uzgadniając z Zamawiającym ilości i terminy odbioru osadów winien uwzględnić potrzeby Zamawiającego w powyższym zakresie.
4. Miejscem odbioru osadów ściekowych jest Oczyszczalnia Ścieków przy ulicy Krakowskiej w Jaśle. Miejsce to stanowi rozgraniczenie odpowiedzialności pomiędzy stronami, w szczególności odpowiedzialności za sposób postępowania z osadami ściekowymi przekazanymi Odbiorcy z zastrzeżeniem przepisów ustawy o odpadach.
5. Osady ściekowe będą poddawane badaniom z częstotliwością i w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami a wyniki analiz osadów ściekowych będą przekazywane Wykonawcy do każdej partii przekazywanego osadu ściekowego, przeznaczonego do wykorzystania zgodnie z art. 96 ust. 1 pkt.2,3,4,5 ustawy o odpadach.
6. W przypadku odzysku prowadzonego w zakresie określonym w art. 96 ust. 1 pkt.2,3,4,5 ustawy o odpadach, Zamawiający zobowiązuje się do wykonania analiz gruntów (w przypadku gruntów o powierzchni mniejszej niż 5 ha grunty te powinny być położone w bezpośrednim sąsiedztwie) oraz obliczenia dawki osadu w oparciu o analizy osadów ściekowych i przekazania tych informacji w formie opracowania Wykonawcy.
7. Zgodnie z zapisami art. 96 ust. 8 ustawy o odpadach Zamawiający w przypadku stosowania komunalnych osadów ściekowych w celach, o których mowa w art. 96 ust. 1 pkt 2–3, ustawy o odpadach powiadamia wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o zamiarze przekazania tych osadów władającemu powierzchnią ziemi, na której te osady mają być stosowane, na co najmniej 7 dni przed przekazaniem. Powiadomienie dokonywane jest w formie pisemnej i zawiera informacje wskazujące władającego powierzchnią ziemi oraz numery ewidencyjne działek, na których komunalne osady ściekowe mają być stosowane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli, w celu

sprawdzenia sposobu i miejsca zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych przez Wykonawcę.

8. Jeżeli w wyniku kontroli Zamawiający stwierdzi naruszenie przepisów prawnych i/lub warunków umowy w zakresie sposobu i/lub miejsca zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych może wstrzymać przekazywanie osadów ściekowych.
9. Za przewóz i rozładunek osadu ściekowego w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami z zakresu transportu odpadów, a także za ewentualne szkody powstałe w trakcie transportu odpowiada Wykonawca.
10. W przypadku kontroli Inspekcji Państwowych i ewentualnych kar finansowych nałożonych na Zamawiającego (jako na wytwórcę) wynikających z transportu i/lub zagospodarowania osadu ściekowego niezgodnie z prawem lub z warunkami zawartymi w umowie, Zamawiający obciąży finansowo Wykonawcę kwotą pieniężną równą kwocie tych kar.
11. Osady ściekowe będą przekazywane w oparciu o Karty Przekazania Odpadu.
12. Rozliczenie należności za odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych następować będzie na podstawie ilości odebranych osadów ściekowych, na koniec miesiąca kalendarzowego lub po odebraniu uzgodnionej partii osadów, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w oparciu o Karty Przekazania Odpadu z miesiąca lub okresu, za który następuje rozliczenie oraz na podstawie oświadczenia potwierdzającego zgodność zagospodarowania osadu z przepisami, o których mowa w dziale IV. SIWZ
13. Zamawiający zastrzeże w umowie obciążenie Wykonawcy karami umownymi w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5 % łącznej wartości brutto zamówienia wskazanej w ofercie,
 - 2) za niezagospodarowanie (lub nie odebranie) przez Wykonawcę osadów ściekowych w ilości wynikającej z zawartej umowy, pomimo gotowości Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy do odbioru w wysokości 10 % łącznej wartości brutto niezagospodarowanych osadów,
 - 3) za opóźnienie w odebraniu uzgodnionej partii osadu w wysokości 0,2 % wartości brutto tej partii za każdy dzień opóźnienia chyba, że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że opóźnienie to nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 4) za opóźnienie w rozproszaniu i zmieszaniu z gruntem osadów ściekowych po ich przetransportowaniu na nieruchomość gruntową w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia. Karą tą zostanie obciążony Wykonawca również w tym przypadku, gdy czynności opisane powyżej wykonuje podwykonawca.

14. Zamawiający zastrzeże w umowie obciążenie Zamawiającego karami umownymi za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % łącznej wartości brutto zamówienia wskazanej w ofercie.
15. Nadto Zamawiający zastrzeże w umowie, że jeżeli na skutek niezgodnego z przepisami zagospodarowania osadów przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie dopuszczanej dawki osadu zagospodarowywanego na danym gruncie, lub miejsca zagospodarowania osadu, Zamawiający poniesie szkodę wtedy Wykonawca zobowiązany będzie pokryć Zamawiającemu wszelką szkodę, która na skutek tego powstanie w majątku Zamawiającego.
16. Zamawiający wymaga aby w okresie świadczenia usługi wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia osoby, które będą świadczyły pracę u Wykonawcy związaną z odbiorem i transportem osadu zatrudnione były na podstawie umowy o pracę.
- 1) W terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie że osoby wykonujące pracę odbioru i transportu osadu są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 2) W ramach czynności kontrolnych Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników) umów o pracę w celu weryfikacji zobowiązania Wykonawcy odnośnie zatrudnienia osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego.
- 3) Z tytułu zatrudnienia przy realizacji usługi odbioru i transportu osadu osób w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2000 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek niż stosunek pracy.

Dział XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5	Oświadczenie o nie udostępnieniu gruntów przed upływem okresu wyłączenia
Załącznik nr 6	Oświadczenie o nie stosowaniu/stosowaniu na przedmiotowych gruntach osadów ściekowych w latach 2014-2016
Załącznik nr 7	Wykaz działek do zastosowania osadów ściekowych

Data: 30.01......2017 r.

PREZES ZARZĄDU
Zatwierdzam *inż. Jan Kmiecik*

